

令和2年度

自己点検・自己評価報告書

徳島医療福祉専門学校

令和3年2月15日作成

令和2年度 自己評価：集計表

(作成年月日：令和3年2月15日)

評価中項目数：10 小項目数：88 評価項目数：401

評価中項目	小項目数	評価項目数	評 価				
			4	3	2	1	0
1 教育理念・目的・育成人材像	4	18	88.9%(16)	11.1%(2)	0%(0)	0%(0)	0%(0)
2 学校運営	7	33	96.9%(32)	0%(0)	0%(0)	0%(0)	3.0%(1)
3 教育活動(理学)	13	54	100%(54)	0%(0)	0%(0)	0%(0)	0%(0)
	教育活動(作業)	13	54	100%(54)	0%(0)	0%(0)	0%(0)
4 学修成果(理学)	3	11	100%(11)	0%(0)	0%(0)	0%(0)	0%(0)
	学修成果(作業)	3	11	100%(11)	0%(0)	0%(0)	0%(0)
5 学生支援	12	54	79.6%(43)	0%(0)	1.8%(1)	0%(0)	18.5%(10)
6 教育環境(理学)	4	28	85.7%(24)	14.2%(4)	0%(0)	0%(0)	0%(0)
	教育環境(作業)	4	28	85.7%(24)	14.2%(4)	0%(0)	0%(0)
7 学生募集と受入れ	6	21	85.7%(18)	14.2%(3)	0%(0)	0%(0)	0%(0)
8 財務	6	29	96.5%(28)	0%(0)	0%(0)	0%(0)	3.4%(1)
9 法令の遵守	7	22	90.9%(20)	9.0%(2)	0%(0)	0%(0)	0%(0)
10 社会・地域貢献(理学)	3	19	68.4%(13)	0%(0)	0%(0)	0%(0)	31.5%(6)
	社会・地域貢献(作業)	3	19	68.4%(13)	0%(0)	0%(0)	0%(0)

(参考) 評価基準

4 評価	適切に対応している	: 課題に積極的に取組み全体的に成果をあげている
	対応を要さない良好な現状にある	: 問題点等がなく現状での対応を殆ど必要としない
3 評価	ほぼ適切に対応している	: 一部に改善すべき課題があるが、ほぼ適切に対応できている
2 評価	やや不適切な対応が多い	: 一部で適切な対応が見られる
		: 全体として不十分な対応が多い
1 評価	不適切である	: 大半の課題に対応できていない
		: 改善に向けての取組み姿勢がみられない
		: 規程等の明文化がされていない
0 評価	対応の実績がない	: 対応を急務としない : 対応の実績がない
		: 関係する規程等の明文化がされていない
NT	不明	: 参考資料が少ない等で十分な評価ができない

□自己評価結果（全体像） 5段階評価に占める割合

	令和2年度自己評価	前年度と増減	令和元年度自己評価
4評価の割合	90.0% (361/401)	6項目減	91.5% (367/401)
3評価の割合	3.7% (15/401)	6項目増	2.2% (9/401)
2評価の割合	0.2% (1/401)	増減なし	0.2% (1/401)
1評価の割合	0.0% (0/401)	増減なし	0.0% (0/401)
0評価の割合	5.9% (24/401)	増減なし	5.9% (24/401)

令和2年度 総合評価

総合評価：適切（4<sup>-</sup>～4）

令和2年度 3評価+4評価の占める割合 93.7%

令和元年度 3評価+4評価の占める割合 93.7%

平成30年度 3評価+4評価の占める割合 93.7%

令和2年度 自己評価：集計表

評価中項目数：10 小項目数：88 評価項目数：401

（前年度比較）

評価中項目	小項目数	評価項目数	評価年度	評 価				
				4	3	2	1	0
1 教育理念・目的・育成人材像	4	18	R2	88.9% (16)	11.1% (2)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
			R1	88.9% (16)	11.1% (2)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
2 学校運営	7	33	R2	96.9% (32)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	3.0% (1)
			R1	96.9% (32)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	3.0% (1)
3 教育活動（理学） 教育活動（作業）	13	54	R2	100% (54)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
			R1	100% (54)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
	13	54	R2	100% (54)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
			R1	100% (54)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
4 学修成果（理学） 学修成果（作業）	3	11	R2	100% (11)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
			R1	100% (11)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
	3	11	R2	100% (11)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
			R1	100% (11)	0% (0)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
5 学生支援	12	54	R2	79.6% (43)	0% (0)	1.8% (1)	0% (0)	18.5% (10)
			R1	79.6% (43)	0% (0)	1.8% (1)	0% (0)	18.5% (10)
6 教育環境（理学）	4	28	R2	85.7% (24)	14.2% (4)	0% (0)	0% (0)	0% (0)
			R1	96.4% (27)	3.5% (1)	0% (0)	0% (0)	0% (0)

	教育環境（作業）	4	28	R2	85.7% (24)	14.2% ( 4)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)
				R1	96.4% (27)	3.5% ( 1)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)
7	学生募集と受入れ	6	21	R2	85.7% (18)	14.2% ( 3)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)
				R1	85.7% (18)	14.2% ( 3)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)
8	財務	6	29	R2	96.5% (28)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	3.4% ( 1)
				R1	96.5% (28)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	3.4% ( 1)
9	法令の遵守	7	22	R2	90.9% (20)	9.0% ( 2)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)
				R1	90.9% (20)	9.0% ( 2)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)
10	社会・地域貢献（理学）	3	19	R2	68.4% (13)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	31.5% ( 6)
				R1	68.4% (13)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	31.5% ( 6)
	社会・地域貢献（作業）	3	19	R2	68.4% (13)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	31.5% ( 6)
				R1	68.4% (13)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	0 % ( 0)	31.5% ( 6)

#### □令和2年度 自己評価（全体像）前年度比較

	令和2年度自己評価評定	令和元年度自己評価評定
4評価の割合	90.0% (361/401)	91.5% (367/401)
3評価の割合	14.2% ( 15/401)	2.2% ( 9/401)
2評価の割合	0.2% ( 1/401)	0.2% ( 1/401)
1評価の割合	0.0% ( 0/401)	0.0% ( 0/401)
0評価の割合	5.9% ( 24/401)	5.9% ( 24/401)

#### 令和元年度 総括評価

4評価+3評価=93.7%

総合評価：適切（4<sup>-</sup>～4）

#### 自己評価 評価リスト

小項目	小項目の概要	本年度	前年度	チェック項目の概要
1-1-1	理念・目的等は定められているか	4	4	理念に沿った目的・育成人材像になっているか
		4	4	理念等は文書化するなど明確に定めているか
		4	4	理念等において専門分野の特性は明確になっているか
		4	4	理念等に応じた課程（学科）を設置しているか
		4	4	理念等を実現するための具体的な目標・計画・方法を定めているか
		4	4	理念等を学生・保護者・関係業界等に周知しているか
		4	4	理念等の浸透度を確認しているか

		4	4	理念等を社会の要請に的確に対応させるための、適宜の見直しの実施
1-1-2	育成人材像は専門分野に関連する業界等の人材ニーズへの適合	4	4	関連業界が求める知識・技術・技能・人間性等人材要件の明確化
		4	4	教育課程、授業計画（シラバス）の策定に関連業界から協力を得ているか
		4	4	専任・兼任ともに教員採用において関連業界等からの協力を得ているか
		4	4	学内外の実習の実施に当たって、関連業界等からの協力を得ているか
		3	3	教材等の開発において、関連業界等からの協力を得ているか
1-1-3	特色ある教育活動の取組み	4	4	理念等の達成に向け特色ある教育活動に取り組んでいるか
		4	4	特色ある職業実践教育に取り組んでいるか
1-1-4	社会のニーズを踏まえた将来構想	4	4	中期的（3～5年程度）視点で、学校の将来構想を定めているか
		4	4	学校の将来構想を教職員に周知しているか
		3	3	学校の将来構想を学校・保護者・関連業界等に周知しているか
2-2-1	理念等に沿った運営方針を定めているか	4	4	運営方針を文書化するなど明確に定めているか
		4	4	運営方針は理念等、目標、事業計画を踏まえて定めているか
		4	4	運営方針を教職員に周知しているか
		4	4	運営方針の組織内の浸透度を確認しているか
2-3-1	理念等を達成するための事業計画を定めているか	4	4	中期計画（3～5年程度）を定めているか
		4	4	単年度の事業計画を定めているか
		4	4	事業計画に予算、事業目標等を明示しているか
		4	4	事業計画の執行体制、業務分担等を明確にしているか
		4	4	事業計画の執行・進捗管理状況及び見直しの時期・内容の明確化
2-4-1	設置法人の適切な組織運営	4	4	理事会、評議員会は、寄付行為に基づき適切に開催しているか
		4	4	理事会等は必要な審議を行い、適切に議事録を作成しているか
		4	4	寄付行為は、必要に応じて適切な手続きを経て改正しているか
2-4-2	学校運営のための組織を整備しているか	4	4	学校運営に必要な事務及び教学組織を整備しているか
		4	4	現状の組織を体系化した組織規程、組織図を整備しているか
		4	4	各部署の役割分担、組織目標等を規程等で明確にしているか
		4	4	会議、委員会等の決定権限、委員構成等を規程等で明確にしているか
		4	4	会議・委員会等の議事録（記録）は、開催毎に作成しているか
		4	4	組織運営のための規則・規程等を整備しているか
		4	4	規則・規程等は、必要に応じて適正な手続きを経て改正しているか
		4	4	組織運営に携わる事務職員の意欲・資質の向上への取組みの実施
2-5-1	人事・給与に関する制度を整備しているか	4	4	採用基準・採用手続きについて規程等で明確化し、適切に運用しているか
		4	4	適切な採用広報を行い、必要な人材を確保しているか
		4	4	給与支給等に関する基準・規程を整備し、適切に運用しているか
		4	4	昇任・昇給の基準を規程等で明確化し、適切に運用しているか
		(0)	(0)	人事考課制度を規程等で明確化し、適切に運用しているか
2-6-1	意思決定システムを整備しているか	4	4	教務・財務等の業務処理において、意思決定システムを整備しているか
		4	4	意思決定システムにおいて、意思決定等の権限等を明確にしているか
		4	4	意思決定システムは、規則・規程等で明確にしているか

2-7-1	情報システム化に取組み、業務の効率化を図っているか	4	4	4	4	学生情報管理システム、業務処理に関するシステムを構築しているか
		4	4	4	4	情報システムを活用し、適時な情報提供、意思決定が行われているか
		4	4	4	4	学生指導において、適切に学生情報管理システムを活用しているか
		4	4	4	4	データの更新等を適切に行い、最新の情報を蓄積しているか
		4	4	4	4	システムのメンテナンス及びセキュリティー管理を行っているか
3-8-1	教育課程編成方針、実施方法	理	作	理	作	
		4	4	4	4	教育課程の編成方針、実施方針を文書化するなど明確に定めているか
		4	4	4	4	職業教育に関する方針を定めているか
3-8-2	学科毎の修業年限における教育到達レベルの明確化	4	4	4	4	学科毎に目標とする教育到達レベルを明示しているか
		4	4	4	4	教育到達レベルは、理念等に適合しているか
		4	4	4	4	免許の取得を目指す学科では、取得意義及び取得指導・支援体制は明確か
		4	4	4	4	資格・免許取得を到達レベルとする学科の取得指導・支援体制の整備
3-9-1	教育目標に沿った教育課程を編成しているか	4	4	4	4	教育課程を編成する体制は、規程等で明確にしているか
		4	4	4	4	議事録を作成するなど教育課程の編成過程を明確にしているか
		4	4	4	4	授業科目の開設において、専門科目、一般科目を適切に配分しているか
		4	4	4	4	授業科目の開設において、必修科目、選択科目を適切に配分しているか
		4	4	4	4	修了にかかる授業時数、単位数を明示しているか
		4	4	4	4	授業科目の目標に照らし、適切な教育内容を提供しているか
		4	4	4	4	授業科目の目標に照らした講義・演習・実習等、適切な授業形態の選択
		4	4	4	4	授業科目の目標に照らした授業内容、方法の工夫等、学習指導の充実
		4	4	4	4	職業実践教育の視点による科目内容に応じた講義・演習・実習の適切配分
		4	4	4	4	職業実践教育の視点による教育内容・教育方法・教材等の工夫
		4	4	4	4	単位制の学科における履修単位の登録について適切な指導の実施
		4	4	4	4	授業科目について授業計画（シラバス・コマシラバス）を作成しているか
		4	4	4	4	教育課程は、定期的に見直し、改定を行っているか
3-9-2	教育課程への外部意見の反映	4	4	4	4	教育課程の編成及び改定における在校生卒業生の意見聴取や評価の実施
		4	4	4	4	教育課程の編成及び改定における関連業界機関の意見聴取や評価の実施
		4	4	4	4	職業実践教育の効果測定における卒業生就職先の意見聴取や評価の実施
3-9-3	キャリア教育の実施	4	4	4	4	キャリア教育の実施にあたっての意義・指導方針等に関する方針の策定
		4	4	4	4	キャリア教育を行うための教育内容・教育方法・教材等についての工夫
		4	4	4	4	キャリア教育の効果測定の卒業生・就職先等の意見聴取や評価の実施
3-9-4	授業評価を実施しているか	4	4	4	4	授業評価を実施する体制を整備しているか
		4	4	4	4	学生に対するアンケート等の実施等、授業評価を行っているか
		4	4	4	4	授業評価の実施において、関連業界等との協力体制はあるか
		4	4	4	4	教員にフィードバックする等、授業評価結果の授業改善への活用
3-10-1	成績評価修了基準の明確化と適切運用	4	4	4	4	成績評価の基準を学則等に規定するなど明確化と学生等への明示
		4	4	4	4	成績評価基準を適切に運用するための会議開催等、客観性・統一性の確保
		4	4	4	4	入学前履修、他教育機関の履修の認定を学則等への規定と運用の実施
3-10-2	作品等の発表	4	4	4	4	在校生のコンテスト参加における受賞状況、研究業績等の把握

	成果の把握					
3-11-1	資格の教育課程への明確化	4	4	4	4	取得目標としている資格・免許の内容・取得の意義の明確化
		4	4	4	4	資格・免許の取得に関連する授業科目、特別講座の開催の明確化
3-11-2	資格取得の指導体制	4	4	4	4	資格・免許の取得について、指導体制を整備しているか
		4	4	4	4	不合格者及び卒後の指導体制を整備しているか
3-12-1	資格・要件を備えた教員を確保しているか	4	4	4	4	授業科目を担当するため、教員に求める能力・資質等を明確にしているか
		4	4	4	4	授業科目を担当するため、教員に求める必要な資格等の明示と確認
		4	4	4	4	教員の知識・技術・技能レベルは、関連業界等のレベルに適合しているか
		4	4	4	4	教員採用等人材確保において、関連業界等と連携しているか
		4	4	4	4	教員の採用計画、配置計画を定めているか
		4	4	4	4	専任・兼任（非常勤）、年齢構成、男女比など教員構成を明示しているか
		4	4	4	4	教員の募集、採用手続、昇格措置等について規程等で明確にしているか
3-12-2	教員の資質向上への取組みを行っているか	4	4	4	4	教員の専門性、教授力を把握・評価しているか
		4	4	4	4	教員の資質向上のための研修計画を定め、適切に運用しているか
		4	4	4	4	関連業界等との連携による教員研修・研究に取組んでいるか
		4	4	4	4	教員の研究活動・自己啓発への支援など教員のキャリア開発の支援
3-12-3	教員の組織体制を整備しているか	4	4	4	4	分野毎に必要な教員組織体制を整備しているか
		4	4	4	4	教員組織における業務分担・責任体制は、規程等で明確に定めているか
		4	4	4	4	学科毎に授業科目担当教員間で連携・協力体制を構築しているか
		4	4	4	4	授業内容・教育方法の改善に関する組織的な取組みがあるか
		4	4	4	4	専任・兼任（非常勤）教員間で連携・協力体制を構築しているか
4-13-1	就職率の向上が図られているか	4	4	4	4	就職率に関する目標設定はあるか
		4	4	4	4	学生の就職活動を把握しているか
		4	4	4	4	専門分野と関連する業界等への就職状況を把握しているか
		4	4	4	4	関連企業等と共催で「就職セミナー」を行う等就職に関し連携しているか
		4	4	4	4	就職率のデータについて適切に管理しているか
4-14-1	資格・免許取得率の向上が図られているか	4	4	4	4	資格・免許取得率に関する目標設定はあるか
		4	4	4	4	特別講座・セミナーの開講等、授業を補完する学習支援の取組みはあるか
		4	4	4	4	合格実績、合格率、全国水準との比較などを行っているか
		4	4	4	4	指導方法と合格実績の関連性を確認し、指導方法の改善を行っているか
4-15-1	卒業生の社会的評価の把握	4	4	4	4	卒業生の就職先の企業等を訪問するなど卒後の実態を把握しているか
		4	4	4	4	卒業生のコンテスト参加における受賞状況、研究業績等の把握
5-16-1	就職等進路に関する支援組織体制を整備しているか	4	4	4	4	就職など進路支援のための組織体制を整備しているか
		4	4	4	4	担任教員と就職部門の連携などにおける連携体制を整備しているか
		4	4	4	4	学生の就職活動の状況を学内で共有しているか
		4	4	4	4	関連する業界等と就職に関する連携体制を構築しているか
		4	4	4	4	就職説明会等を開催しているか
		4	4	4	4	面接の受け方など、就職指導に関するセミナー・講座を開講しているか

		4	4	就職に関する個別の相談に適切に応じているか
5-17-1	退学率の低減が図られているか	4	4	中途退学の要因、傾向、各学年における退学者数等を把握しているか
		4	4	指導経過記録を適切に保存しているか
		4	4	中途退学の低減に向けた学内における連携体制はあるか
		4	4	退学に結びつきやすい、心理面、学習面での特別指導体制はあるか
5-18-1	学生相談に関する体制を整備しているか	4	4	専任カウンセラーの配置等相談に関する組織体制を整備しているか
		4	4	相談室の設置など相談に関する環境整備を行っているか
		4	4	学生に対し、相談室の利用に関する案内を行っているか
		4	4	相談記録を適切に保存しているか
		4	4	関連医療機関等との連携はあるか
5-18-2	留学生に対する相談体制の整備	(0)	(0)	留学生の相談等に対応する担当の教職員を配置しているか
		(0)	(0)	留学生に対して在籍管理等生活指導を適切に行っているか
		(0)	(0)	留学生に対し、就職・進学等卒業後の進路に関する指導支援は適切か
		(0)	(0)	留学生に関する指導記録を適切に保存しているか
5-19-1	学生の経済的側面に対する支援体制を整備しているか	4	4	学校独自の奨学金制度を整備しているか
		4	4	学費の減免、分割納付制度を整備しているか
		2	2	大規模災害発生時及び家計急変時等に対応する支援制度の整備
		4	4	全ての経済的支援制度の利用について学生保護者に情報提供しているか
		4	4	公的支援制度も含めた経済的支援制度に関する相談への適切に対応
		4	4	全ての経済的支援制度の利用について実績を把握しているか
5-19-2	学生の健康管理を行う体制を整備しているか	4	4	学校保健計画を定めているか
		4	4	学校医を選任しているか
		4	4	保健室を整備し専門職員を配置しているか
		4	4	定期健康診断を実施して記録を保存しているか
		4	4	有所見者の再検診について適切に対応しているか
		4	4	健康に関する啓発及び教育を行っているか
		4	4	心身の健康相談に対応する専門職員を配置しているか
		4	4	近隣の医療機関との連携はあるか
5-19-3	学生寮等の生活環境支援体制の整備	4	4	遠隔地から就学する学生のために寮を整備しているか
		4	4	学生寮の管理体制、委託業務、生活指導体制等は明確になっているか
		4	4	学生寮の数、利用人員、充足状況は明確になっているか
5-19-4	課外活動に対する支援体制の整備	(0)	(0)	クラブ活動等の活動状況を把握しているか
		(0)	(0)	大会への引率、補助金の交付等、具体的な支援を行っているか
		(0)	(0)	大会成績など実績を把握しているか
5-20-1	保護者との連携体制を構築しているか	4	4	保護者会の開催等、学校の教育活動に関する情報提供の適切な実施
		4	4	個人面談等の機会を保護者に提供し、面談記録を適切に保存しているか
		4	4	学力不足、心理面等の問題解決にあたっての保護者との適切な連携
		4	4	緊急時の連絡体制を確保しているか
5-21-1	卒業生への支	4	4	同窓会を組織し、活動状況を把握しているか



	援体制を整備しているか	4	4	再就職、キャリアアップ等について卒後の相談に適切に対応しているか		
		4	4	卒後のキャリアアップのための講座等を開講しているか		
		4	4	卒後の研究活動に対する支援を行っているか		
5-21-2	産学連携による卒後再教育プログラムの開発・実施	4	4	関連業界・職能団体等と再教育プログラムの共同開発等を行っているか		
		4	4	学会・研究活動において、関連業界等と連携・協力を行っているか		
5-21-3	社会人のニーズを踏まえた教育環境を整備しているか	4	4	社会人経験者の入学に際し、入学前履修の取扱いの定めと適切認定		
		(0)	(0)	社会人学生に配慮し、長期履修制度等を導入しているか		
		(0)	(0)	図書室、実習室等の利用において、社会人学生に対し配慮しているか		
		(0)	(0)	社会人学生に対し、就職等進路相談において個別相談を実施しているか		
6-22-1	教育上必要な施設設備・教育用具等を整備しているか	理	作	理	作	
		4	4	4	4	施設・設備・機器類等は設置基準、関連法令に適合し、充実しているか
		4	4	4	4	図書室、実習室など、学生の学習支援のための施設を整備しているか
		4	4	4	4	図書室の図書は専門分野に応じ充実しているか
		4	4	4	4	学生の休憩・食事のためのスペースは確保しているか
		4	4	4	4	施設・設備のバリアフリー化に取り組んでいるか
		4	4	4	4	手洗い設備など学校施設内の衛生管理に徹底しているか
		4	4	4	4	卒業生に施設・設備を提供しているか
		4	4	4	4	施設・設備等の日常点検、定期点検、補修等についての適切対応
		4	4	4	4	施設・設備等の改築・改修・更新計画を定め、適切に実施しているか
6-23-1	学外実習、インターンシップ、海外研修等の実施体制を整備しているか	4	4	4	4	学外実習等について、意義や教育課程上の位置付けを明確にしているか
		4	4	4	4	学外実習等についての実施要綱・マニュアルの整備と適切運用
		4	4	4	4	関連業界等との連携による企業研修等を実施しているか
		4	4	4	4	学外実習等について、成績評価基準を明確にしているか
		3	3	4	4	学外実習等についての実習機関の指導者との連絡・協議機会の確保
		4	4	4	4	学外実習等の教育効果について確認しているか
		3	3	4	4	学校行事の運営等に学生を積極的に参画させているか
6-24-1	防災に対する組織体制を設備し、適切に運用しているか	4	4	4	4	学校防災（消防・災害発生時等）に関するマニュアルを整備しているか
		4	4	4	4	施設・建物・設備の耐震化に対応しているか
		4	4	4	4	消防設備等の整備や保守点検と、改善を要する場合の適切対応
		4	4	4	4	防災（消防）訓練を定期的実施し、記録を保存しているか
		3	3	3	3	備品の転倒防止など安全管理を徹底しているか
		4	4	4	4	教職員・学生に防災研修・教育を行っているか
6-24-2	学校における安全管理体制を設備し適切に運用しているか	4	4	4	4	学校安全計画を策定しているか
		4	4	4	4	学生の生命と学校財産を加害者から守るための防犯体制の整備と運用
		4	4	4	4	授業中に発生した事故等に関する対応マニュアルの作成と適切運用
		4	4	4	4	薬品等危険物管理で、定期的にチェックを行うなどの適切な対応
		4	4	4	4	担当教員の明確化など学外実習等の安全管理体制を整備しているか

7-25-1	高等学校等接続教育機関への情報提供	4	4	高等学校等における進学説明会への参加と教育活動等の情報提供の実施
		4	4	高等学校等の教職員に対する入学説明会を実施しているか
		4	4	教員又は保護者向けの「学校案内」等を作成しているか
7-25-2	学生募集の適切かつ効果的実施	4	4	入学時期に照らし、適切な時期に願書の受付を開始しているか
		(4)	(4)	専修学校団体が行う自主規制に即した募集活動を行っているか
		4	4	志願者からの入学相談に対応しているか
		4	4	学校案内等による特徴ある教育活動、学修成果等を正確かつ平易な紹介
		3	3	広報活動・学生募集活動における情報管理等のチェック体制の整備
		3	3	オープンキャンパス等での参加機会の提供や内容の工夫の実施
		4	4	志願者の状況に応じて多様な試験、選考方法を取入れているか
7-26-1	入学選考基準の明確化と適切運用	4	4	入学選考基準、方法は、規程等で明確に定めているか
		4	4	入学選考等は、規定に基づき適切に運用しているか
		4	4	入学選考の公平性を確保するための合否判定体制を整備しているか
7-26-2	入学選考実績の把握と授業改善等への活用	4	4	学科毎の合格率・辞退率等の現況を示すデータの蓄積と適切管理
		4	4	学科毎の入学者の傾向の把握と授業方法の検討等の適切対応
		4	4	学科別応募者数・入学者数の予測数値を算出しているか
		3	3	財務等の計画数値と応募者数の予測値等との整合性を図っているか
7-27-1	経費内容に対応する学納金の算定	4	4	学納金の算定内容、決定過程を明確にしているか
		4	4	学納金の水準を把握しているか
		4	4	学納金等徴収する金額はすべて明示しているか
7-27-2	入学辞退者の適正な取扱い	4	4	文部科学省通知の趣旨に基づき、入学辞退者への授業料返還の取扱いを募集要項等に明示し、適切に取扱っているか
8-28-1	学校及び法人運営の中長期的な財務基盤の安定	4	4	応募者数・入学者数及び定員充足率の推移を把握しているか
		4	4	収入と支出はバランスが取れているか
		(4)	(4)	貸借対照表の翌年度繰越消費収入超過額がマイナス時の解消計画立案
		(4)	(4)	消費収支計算書の当年度消費収入超過額がマイナスの場合の原因把握
		4	4	設備投資が過大になっていないか
		(4)	(4)	負債は返還可能な範囲で妥当な数値となっているか
8-28-2	学校及び法人運営にかかる主要な財務数値に関する財務分析を行っているか	4	4	最近3年間の収支状況（消費収支・資金収支）による財務分析の実施
		4	4	最近3年間の財産目録・貸借対照表の数値による財務分析の実施
		(4)	(4)	最近3年間の設置基準等に定める負債関係のデータと償還計画の策定
		4	4	キャッシュフローの状況を示すデータはあるか
		4	4	教育研究費比率、人件費比率の数値は適切な数値になっているか
		4	4	コスト管理を適切に行っているか
		4	4	収支の状況について自己評価しているか
		(4)	(4)	改善が必要な場合において、今後の財務改善計画を策定しているか
8-29-1	年度予算、中期計画の策定	4	4	予算編成における教育目標、中期計画、事業計画等との整合性
		4	4	予算の編成過程及び決定過程は明確になっているか
8-29-2	予算及び計画に基づき、適	4	4	予算の執行計画を策定しているか
		4	4	予算と決算に大きな乖離を生じていないか

	正に執行管理を行っているか	4	4	予算超過が見込まれる場合、適切に補正措置を行っているか		
		4	4	予算規程、経理規程を整備しているか		
		4	4	予算執行に際するチェック体制の整備など適切な会計処理の実施		
8-30-1	私立学校法及び寄付行為に基づく監査の実施	4	4	私立学校法及び寄付行為に基づき、適切に監査を実施しているか		
		4	4	監査報告書を作成し、理事会等で報告しているか		
		(0)	(0)	監事の監査に加えて、監査法人による外部監査を実施しているか		
		4	4	監査時における改善意見について記録し、適切に対応しているか		
8-31-1	財務情報公開体制の整備と適切運用	4	4	財務公開規程を整備し、適切に運用しているか		
		4	4	公開が義務付けられている財務帳票、事業報告書を作成しているか		
		4	4	財務公開の実績を記録しているか		
		4	4	ホームページに掲載するなど積極的な公開に取り組んでいるか		
9-32-1	法令や専修学校設置基準を遵守し、適正な学校運営を行っているか	4	4	関係法令及び設置基準等に基づく学校運営と必要な諸届等の適切実施		
		4	4	学校運営に必要な規則・規程等を整備し、適切に運用しているか		
		4	4	セクハラ等防止の為の方針明確化と、対応マニュアルの策定と適切運用		
		4	4	教職員、学生に対するコンプライアンスに関する相談窓口の設置		
		4	4	教職員、学生に対し、法令遵守に関する研修・教育を行っているか		
9-33-1	個人情報保護に関する対策の実施	4	4	個人情報保護に関する取扱方針・規程を定め、適切に運用しているか		
		3	3	個人データを蓄積した電磁記録の取扱いに関する規程の制定と適切運用		
		4	4	学校が開設したサイトの運用に際し情報漏洩等の防止策を講じているか		
		3	3	学生・教職員に個人情報管理に関する啓発及び教育を実施しているか		
9-34-1	自己評価の実施体制の整備と評価の実施	4	4	自己評価の実施に関し、学則及び規程等を整備し実施しているか		
		4	4	実施にかかる組織体制を整備し、毎年度定期的に全学で取り組んでいるか		
		4	4	評価結果に基づき、学校改善に取り組んでいるか		
9-34-2	自己評価結果の公開	4	4	自己評価結果を報告書に取り纏めているか		
		4	4	自己評価結果をホームページに掲載するなど広く社会に公表しているか		
9-34-3	学校関係者評価の実施体制の整備と評価の実施	4	4	学校関係者評価の実施に関し、学則及び規程等を整備し実施しているか		
		4	4	学校関係者評価の実施のための組織体制を整備しているか		
		4	4	設置課程・学科に関連業界等から委員を適切に選任しているか		
		4	4	評価結果に基づく学校改善に取り組んでいるか		
9-34-4	学校関係者評価の公表	4	4	学校関係者評価結果を取り纏めているか		
		4	4	学校関係者評価結果をホームページに掲載する等社会へ公表しているか		
9-35-1	教育情報の積極的情報公開	4	4	学校の概要、教育内容、教職員等教育情報を積極的に公開しているか		
		4	4	学生、保護者、関連業界等に広く社会に公開しているか		
10-36-1	学校の教育資源を活用した社会貢献地域貢献を行っているか	理	作	理	作	
		4	4	4	4	産・学・行政・地域等の連携に関する方針・規程等を整備しているか
		4	4	4	4	企業や行政と連携した教育プログラムの開発、共同研究の実績はあるか
		(0)	(0)	(0)	(0)	国の機関からの委託研究及び雇用促進事業を積極的に受託しているか
		4	4	4	4	学校施設・設備等を地域・関連業界等・卒業生等に開放しているか
		4	4	4	4	高等学校等が行うキャリア教育等の授業実施への教員派遣の協力・支援

		4	4	4	4	学校の実習施設を活用し、高等学校の職業教育の実施に協力しているか
		4	4	4	4	地域の受講生等を対象とした「生涯学習講座」を開講しているか
		4	4	4	4	環境問題など重要な社会問題の解決に貢献するための活動の実施
		4	4	4	4	教職員学生に対する重要社会問題への問題意識醸成の研修教育への取組
10-36-2	国際交流に取組んでいるか	(0)	(0)	(0)	(0)	海外の教育機関との国際交流の推進に関する方針を定めているか
		(0)	(0)	(0)	(0)	海外の教育機関と教職員の人事交流・共同研究を行っているか
		(0)	(0)	(0)	(0)	海外の教育機関と留学生の受入れ、派遣、研修の実施
		(0)	(0)	(0)	(0)	留学生受入の為の学修成果、教育目標の明確化と体系的教育課程の取組
		(0)	(0)	(0)	(0)	受入促進のための教育課程、教育内容、方法の国内外への積極的情報発信
10-37-1	学生のボランティア活動の奨励と具体的な活動支援	4	4	4	4	ボランティア活動等社会活動についての積極的な奨励
		4	4	4	4	活動の窓口の設置等、積極的な支援体制を整備しているか
		4	4	4	4	ボランティアの活動実績を把握しているか
		4	4	4	4	ボランティアの活動実績を評価しているか
		4	4	4	4	ボランティアの活動結果を学内で共有しているか

## 令和2年度 自己評価 要改善項目の概要

(作成年月日：令和3年2月15日)

### □ 基準1：教育理念・目的・育成人材像

- 評価3 : 教材等の開発における関連業界からの協力  
: 学校の将来構想の学生・保護者・関連業界等への周知

### □ 基準5：学生支援

- 評価2 : 大規模災害発生時及び家計急変時等に対応するための支援制度の整備

### □ 基準6：教育環境

- 評価3 : 地震時の備品の転倒防止など安全管理の徹底  
: 学外実習等についての実習機関の指導者との連絡・協議機会の確保  
: 学校行事の運営等への学生の積極的参画  
: 卒業生・保護者・関連業界・学生の就職先等への行事の案内

### □ 基準7：学生募集と受入れ

- 評価3 : 広報活動・学生募集活動における情報管理等のチェック体制の整備  
: オープンキャンパス等での参加機会の提供や内容の工夫の実施  
: 財務等の計画数値と応募者数の予測値等との整合の確保

### □ 基準9：法令の遵守

- 評価3 : 個人データを蓄積した電磁記録の取扱規程の制定と適切運用  
: 教職員・学生への個人情報管理に関する啓発及び教育の実施

### □ 今後の改善方針

- ・前年度指摘事項の全面的な改善が困難であっても、積み残すことなく一部でも改善することを基本としています。評価のための評価に終わらぬよう、改善点や指摘事項などの情報を共有するとともに、教職員それぞれが問題改善に向けた意識を持続することが肝要と考えます。

